

## **Richtlinien für die Sportförderung der Stadtgemeinde Tulln an der Donau**

Der Gemeinderat der Stadtgemeinde Tulln an der Donau beschließt in seiner Sitzung vom 23.09.2025 ein Förderungspaket für Tullner Sportvereine, welches eine ausgewogene und verstärkt ideelle und finanzielle Förderung hinsichtlich Gesundheits-, Breiten- und Spitzensport zum Ziele hat. Ein besonderer Schwerpunkt liegt im Bereich der Jugendarbeit. Dieses Förderungssystem soll den heimischen Sportvereinen die Möglichkeit bieten, ihre Arbeit auf eine ihren Leistungen entsprechende finanzielle Basis zu stellen und den Anreiz schaffen, ein noch höheres Leistungs-niveau zu erreichen und im Bereich Jugendarbeit verstärkt tätig zu sein.

### **§ 1**

#### **Anspruchsberechtigung**

Anspruchs- und bezugsberechtigt sind grundsätzlich alle Sportvereine mit Vereins-sitz und Trainings- bzw. Wettkampfstätte im Gemeindegebiet der Stadtgemeinde Tulln an der Donau, deren sportliche Aktivitäten im Interesse der Stadtgemeinde Tulln an der Donau liegen.

Der Verein muss ein eingetragener Verein mit ZVR-Nummer sein.

Der Verein muss gemeinnützig iSd gültigen gesetzlichen Bestimmungen sein sowie weiters

- alle Möglichkeiten der Selbsthilfe und der Unterstützung durch Dritte nutzen
- Mitgliedsbeiträge für seine Mitglieder einheben

Der Verein muss für neue Mitglieder zugänglich sein, eine Aufnahmesperre schließt eine Förderung für den Zeitraum dieser Aufnahmesperre aus.

Die Zuteilung von Förderungsmitteln kann nur direkt an einen Einzelver-ein/Zweigverein erfolgen. Gefördert wird ausschließlich der Amateursport.

Es werden nur von der Bundessportorganisation anerkannte Sportarten gefördert. Ein entsprechender Nachweis ist vom antragstellenden Verein zu erbringen.

Der Verein muss Mitglied eines Dachverbandes (ASKÖ, ASVÖ, SPORTUNION), eines Fachverbandes oder einer gleichartigen Organisation sein. Ein entsprechender Nachweis ist vom antragstellenden Verein zu erbringen.

Sportvereine, welche neu gegründet werden bzw. welche ihren Sitz nach Tulln verlegen und die Voraussetzungen gemäß oben angeführter Punkte erfüllen, werden erst nach einjähriger Vereinstätigkeit als förderungswürdig im Sinne dieser Richtlinien anerkannt.

## **§ 2 Förderungen**

Die Stadtgemeinde Tulln an der Donau vergibt folgende Sportförderungen. Die Höhe der gesamten Sportförderung wird im Rahmen des jährlichen Gemeindebudgets vom Gemeinderat beschlossen. Die jeweiligen Teilbeträge werden im letzten Quartal eines jeden Jahres festgesetzt.

### **A) Spitzensport-Förderung**

Die Stadtgemeinde Tulln an der Donau fördert besondere sportliche Leistungen, welche durch Tullner Vereine bzw. deren SportlerInnen erbracht werden. Voraussetzung ist, dass bei Einzelsportarten der ordentliche Wohnsitz der Sportlerin/des Sportlers in Tulln an der Donau gelegen ist, bei Mannschaftsbewerben müssen mindestens 50 Prozent der im Meisterschaftsbetrieb gemeldeten SportlerInnen der jeweiligen Mannschaft ihren ordentlichen Wohnsitz in Tulln an der Donau haben. Auswärtige SportlerInnen, die seit mindestens zwei Jahren ununterbrochen für einen Tullner Verein antreten, und aktive Vereinsmitglieder im Sinne des § 5 Absatz 2 sind, gelten als „SportTullnerInnen“. Die Sportförderungsrichtlinien für die Kategorie „Spitzensportförderung“ gelten nicht für den Seniorensport.

Positive Kriterien:   - **Sportliche Spitzenleistung**  
                              - **Breitenwirkung**  
                              - **Vorbildwirkung und Attraktivität für Jugendliche**

Dafür ist zumindest erforderlich:

- Die Teilnahme an der höchsten und zweithöchsten österreichische Amateurlasse verbunden mit der Teilnahme an zumindest drei Meisterschaftsspielen / Turnieren / Wettkämpfe im Meisterschaftsbetrieb pro Spielsaison.
- Die Teilnahme an Meisterschaftsspielen / Turnieren / Wettkämpfe auf Landes- und Bezirksebene erfüllen die positiven Kriterien nicht.

Für jeden Spitzensport-Förderungsantrag ist über Empfehlung des „Sportausschusses“ der Stadtgemeinde Tulln an der Donau ein Beschluss des Gemeinderates erforderlich.

Beträge, welche aus diesem Titel nicht beantragt und behoben werden, werden der Kategorie § 7, Pkt. V. (Projektkosten für Durchführung von Veranstaltungen und Sondersportförderung“) zugeordnet.

## B) Sportförderung

Gesamthöhe der Sport-Förderung entsprechend dem **jährlichen Gemeindebudgets unter 1/0610-7570**

	<b>Förderungsart</b>	<b>Anteil</b>	<b>§</b>
<b>I.</b>	<b>Jugendarbeit</b> - Diese wird nach der Anzahl der in einem Verein organisierten Jugendlichen (bis 18 Jahre) aufgeteilt.	<b>30</b> % des nach Abzug der Mietkostenförderung verbleibenden Betrages	<b>3</b>
<b>II.</b>	Ersatz von 50 % der <b>Aufwendungen für Mietkosten</b> für nicht vereinseigene Sportstätten der öffentlichen Hand  Für die Sportstätten werden zusätzliche gefördert - BSZ-Turnhalle 20 % - BSZ-Sporthalle (Welser-Halle) 27 %	<b>nach Aufwand</b>	<b>4</b>
<b>III.</b>	Förderung <b>Vereinsorganisation</b> – Diese wird nach der Anzahl der in einem Verein organisierten Mitglieder aufgeteilt.	<b>15</b> % des nach Abzug der Mietkostenförderung verbleibenden Betrages	<b>5</b>
<b>IV.</b>	<b>Jugend-Trainingsbetrieb und Wettbewerbsarbeit</b>	<b>10</b> % des nach Abzug der Mietkostenförderung verbleibenden Betrages	<b>6</b>
<b>V.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spitzensportförderung (lt. Pkt. A)</li> <li>• Projektförderung 50 % der <b>Projektkosten</b> max. jedoch EUR 2.500,-- pro Projekt <b>- für Durchführung von Veranstaltungen</b> <b>- für Sondersportförderung</b></li> </ul>	<b>45</b> % des nach Abzug der Mietkostenförderung verbleibenden Betrages	<b>7</b>

Die endgültige Höhe der jeweiligen Förderungskategorien wird jährlich nach Vorlage der entsprechenden Subventionsansuchen für den Zeitraum vom 01.10. des vergangenen Jahres bis 30.09. des lfd. Jahres der einzelnen Vereine durch den Gemeinderat bis 31.12. für das lfd. Jahr festgelegt. Als Stichtag wird der 30.09. des lfd.

Jahres festgelegt. Die Auszahlung erfolgt nach Vorschlag durch den Sportausschuss und Beschluss des Gemeinderates.

Verspätet (bis 31.10. des lfd. Jahres) einlangende Ansuchen um Sportförderung werden nicht anerkannt und können von der Stadtgemeinde Tulln nicht behandelt werden.

### **§ 3 Jugendarbeit (I.)**

Um die Gewährung der Förderung „Jugendarbeit (I.)“ haben die einzelnen Sportvereine unter Verwendung des entsprechenden Formblattes anzusuchen und gleichzeitig einen Verwendungsnachweis für die im abgelaufenen Kalenderjahr erhaltene Förderung „Jugendarbeit“ sowie einen **Tätigkeitsbericht über Aktivitäten im vergangenen Vereinsjahr** vorzulegen. Die seitens der Stadtgemeinde Tulln an der Donau ausgeschüttete Förderung „Jugendarbeit (I.)“ wird nach der Anzahl der in einem Verein organisierten sowie im jeweiligen Dach-/Fachverband gemeldeten Jugendlichen (bis 18 Jahre) aufgeteilt.

Die dafür budgetär zur Verfügung stehenden finanziellen Mitteln für diese Förderung wird durch die Gesamtsumme aller Jugendlichen der Vereine dividiert und entsprechend auf die Vereine aufgeteilt.

Vorzulegende Unterlagen / Nachweise: Verbandsmeldung oder Verbandsbestätigung aller im Verein organisierten und im jeweiligen Dach-/Fachverband gemeldeten Jugendlichen (bis 18 Jahre / Entscheidend ist immer das Geburtsjahr)

Die Angabe von Name, Anschrift und Geburtsdaten ist nicht erforderlich - auf Anforderung durch die Stadtgemeinde Tulln ist eine detaillierte Aufstellung jedoch vorzulegen.

### **§ 4 Ersatz von max. 50 % der Aufwendungen für Mietkosten für nicht vereinseigene Sportstätten (II.)**

Förderbar im Rahmen dieser Förderung sind maximal 50 % jenes Betrages, der sich aus Aufwendungen eines gem. § 1 anspruchsberechtigten Sportvereines für **Mietkosten** gemäß dem folgenden Absatz nach Abzug von bereits gewährten Zuschüssen bzw. Förderungsmitteln des Dach-/Fachverbandes für **Mietkosten** gemäß dem folgenden Absatz, von Zuwendungen aus Totomitteln **Mietkosten** gemäß dem folgenden Absatz sowie Förderungen anderer Gebietskörperschaften (z.B. Land, Bund etc.) **Mietkosten** gemäß dem folgenden Absatz ergibt:

In weiterer Folge wird die Gesamtsumme der eingereichten Förderansuchen für **Mietkosten** gemäß dem folgenden Absatz aller Vereine durch Addition errechnet und den dafür budgetär zur Verfügung stehenden finanziellen Mitteln HH-Stelle 1/0610-7570) gegenübergestellt. Übersteigt die errechnete Gesamtsumme der eingereichten Förderansuchen die budgetär zur Verfügung stehenden finanziellen Mittel, so ist eine anteilige Kürzung der auszahlenden Beträge vorzunehmen.

Die insgesamt für diesen Teil der Sportförderung zur Verfügung stehenden Mittel werden über Vorschlag des Sportreferates durch den Bürgermeister nach Vorlage der entsprechenden Belege sofort an die antragstellenden Vereine ausbezahlt.

Gefördert werden die **Mietkosten** der im Gemeindegebiet der Stadtgemeinde Tulln an der Donau gelegenen, nicht vereinseigenen Sportstätten der öffentlichen Hand, sofern sich die Benützung auf einen längeren Zeitraum (mind. 14 Tage im Beobachtungszeitraum) erstreckt. Dazu gehören jedoch nicht Kosten für den Verwaltungsaufwand bzw. die Personalkosten (Platzwart, etc.), sowie Betriebs-, Instandhaltungs- und Instandsetzungskosten für vereinseigene Sportstätten und Einrichtungen (z.B. Kantine, etc.).

Weiters können Mietkosten und Eintrittsgelder für Tullner Freizeiteinrichtungen (Hallenbad, Aulbad, Kunsteisbahn) nicht eingereicht werden. Ausgenommen sind Schwimm- und/oder Triathlonvereine, für die die betreffende Einrichtung die Sportausübungsstätte darstellt.

Für die Benützung von Sportplätzen im Gemeindegebiet von Tulln und den Katastralgemeinden und die Kunsteisbahn sind besondere festgelegte Vereinbarungen gültig.

Durch Missbrauch von Formen und Gestaltungsmöglichkeiten des bürgerlichen Rechtes (Überlassungs-/Mietverträge oder sonstige wirtschaftliche Vorgänge, Tatsachen oder Verhältnisse, deren Zweck zumindest auch darauf gerichtet ist, eine Förderung zu erlangen, obwohl bei einer den wirtschaftlichen Vorgängen, Tatsachen und Verhältnissen angemessenen rechtlichen Gestaltung keine Förderung zuzuerkennen wäre) kann eine Förderung nicht erreicht werden. Liegt ein derartiger Missbrauch vor, so ist der entsprechende Verein so zu behandeln, als hätte er kein Förderansuchen gestellt.

Vorzulegende Unterlagen: Originalrechnungen (mit Rechnungsdatum zwischen 01.10. des vergangenen Jahres bis 30.09. des lfd. Jahres) sowie die Originalzahlungsbelege. Rechnungen mit Rechnungsdatum vor dem 01.10. des vergangenen Jahres werden nicht mehr anerkannt.

Beträge, welche aus diesem Titel nicht beantragt und behoben werden, werden der Kategorie § 7, Pkt. V. (Projektkosten für Durchführung von Veranstaltungen und Sondersportförderung“) zugeordnet.

## **§ 5 Vereinsorganisation (III.)**

Um die Gewährung der Förderung „Vereinsorganisation (III.)“ haben die einzelnen Sportvereine unter Verwendung des entsprechenden Formblattes anzusuchen und gleichzeitig einen Verwendungsnachweis für die im abgelaufenen Kalenderjahr erhaltene Förderung „Vereinsorganisation (III.)“ vorzulegen. Die Höhe der Förderung eines jeden Vereines wird nach der Anzahl der in einem Verein organisierten aktiven Vereinsmitglieder aufgeteilt. Aktiv sind jene Vereinsmitglieder, welche einen vereinsüblichen Mitgliedsbeitrag bezahlen und im jeweiligen Dach-/Fachverband gemeldet sind.

Die dafür budgetär zur Verfügung stehenden finanziellen Mittel für diese Förderung werden durch die Gesamtsumme aller aktiven Vereinsmitglieder dividiert und entsprechend auf die Vereine aufgeteilt.

Vorzulegende Unterlagen / Nachweise: Verbandsmeldung oder Verbandsbestätigung aller im Verein organisierten und im jeweiligen Dach-/Fachverband Verein organisierten und gemeldeten Vereinsmitglieder ALLER Altersklassen.

## **§ 6 Jugend-Trainingsbetrieb und Wettbewerbsarbeit (IV.)**

Um die Gewährung der Förderung „Jugend-Trainingsbetrieb und Wettbewerbsarbeit (IV.)“ haben die einzelnen Sportvereine unter Verwendung des entsprechenden Formblattes anzusuchen.

- Trainer müssen mindestens den Übungsleiterschein besitzen
- Förderungsmittel ergehen direkt an den Verein
- pro Verein wird höchstens 1 Trainer pro 12 Jugendlicher (bis 18 Jahre) anerkannt

In weiterer Folge wird die Gesamtsumme der gemeldeten Trainer aller Vereine durch Addition errechnet und den dafür budgetär zur Verfügung stehenden finanziellen Mitteln gegenübergestellt. Übersteigt die errechnete Gesamtsumme die budgetär zur Verfügung stehenden finanziellen Mittel, so ist eine anteilige Kürzung der auszahlenden Beträge vorzunehmen.

Für die Berechnung der anrechenbaren Trainer werden nur jene Jugendlichen bis 18 Jahre herangezogen, die aktives Vereinsmitglied (siehe § 5 Absatz 2) und beim jeweiligen Dach-/Fachverband gemeldet sind.

Förderungen können nur zuerkannt werden, wenn ein – der entsprechenden Sportart adäquater – Trainingsbetrieb durchgeführt wird. Im Zweifel entscheidet über die

Adäquanz des Trainingsbetriebs der Gemeinderat nach Anhörung der Bundessportorganisation.

Erforderliche Unterlagen:

- Liste aller im Verein tätigen Trainer (mit Angabe der Anschrift und der Geburtsdaten) sowie Kopie der gültigen Befähigungsnachweise (wie Übungsleiterschein etc.)
- Gesamtsumme aller im Verein organisierten und im jeweiligen Dach-/Fachverband gemeldeten Jugendlichen (bis 18 Jahre, entscheidend ist der Geburtsjahrgang).
- Der Trainingsbetrieb ist nachzuweisen

## **§ 7 Projekte (V.)**

### **1) Sport-Projektförderung**

#### **a) Veranstaltungen:**

Gefördert wird die Durchführung sportlicher Veranstaltungen im Gemeindegebiet von Tulln an der Donau mit nationalem und/oder internationalem Charakter, bei denen der anspruchsberechtigte Tullner Verein Veranstalter ist und die Genehmigung der Veranstaltung durch den zuständigen nationalen bzw. internationalen Fachverband nachgewiesen wird.

#### **b) „Sondersportförderung“:**

Durch diese Art der „Sportförderung“ erleichtert die Stadtgemeinde Tulln an der Donau die Realisierung von außerordentlichen Projekten.

#### **c) Spitzensportförderung:**

ist unter § 2. A) geregelt

- 2)** Die Förderung „Projekte (V.)“ ist mittels einer Projektbeschreibung (pro Projekt gesondert) zu beantragen. Bei allen Anträgen ist eine entsprechende Abrechnung mit Belegen vorzulegen. Insbesondere ist anzugeben, ob und inwieweit der Förderungswerber auch von anderen Stellen (Gemeinde, Land, Bund, Fach-/Dachverbände, etc.) für „Sondersport“ Förderungsmittel erhalten oder beantragt hat. Projekte, die bereits in den Genuss einer Förderung durch die Gemeinde gelangt sind, dürfen nicht eingereicht werden (Doppelförderung).
- 3)** Für jeden Projektantrag ist über Empfehlung des „Sportausschusses“ der Stadtgemeinde Tulln an der Donau ein Beschluss des Gemeinderates erforderlich.

- 4) Der Förderungswerber hat auf Verlangen Auskunft über interne Verhältnisse (z.B. Vereinsstatuten, Vereinsorgane, Rechnungsabschluss) zu geben.
- 5) Die Höhe der Förderung richtet sich nach der Anzahl aller in diesem Jahr eingereichten Projekte und ist mit 50 % der Gesamt-Projektkosten und EUR 2.500,-- pro Projekt und Jahr limitiert.
- 6) Antragstellende Vereine haben die Möglichkeit, mehrere Projekt-Anträge pro Jahr zu stellen, wobei die maximale Förderhöhe mit EUR 2.500,-- pro Projekt und Jahr limitiert ist.

## **§ 8**

### **Verwendung der Förderungsmittel und Erbringung von Verwendungsnachweisen**

(1) Der Förderungsempfänger ist verpflichtet, die erhaltenen Förderungsmittel widmungsgemäß, nach den Grundsätzen der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit und entsprechend den erteilten Auflagen und Bedingungen zu verwenden. Für die Auszahlung von Förderungsbeträgen sind Original-Rechnungen vorzulegen. Diese werden von der zuständigen Dienststelle der Stadtgemeinde Tulln an der Donau mit einem Stempelaufdruck versehen, aus dem die Bezahlung der Förderung durch die Stadtgemeinde Tulln an der Donau ersichtlich wird.

(2) Der Förderungsempfänger ist dazu verpflichtet, der mit der Förderungsvergabe betrauten Dienststelle der Stadtgemeinde Tulln an der Donau umgehend mitzuteilen, wenn das geförderte Vorhaben nicht in der geplanten Art und Weise oder zum geplanten Zeitpunkt ausgeführt wird oder sich sonstige wesentliche Änderungen ergeben.

(3) Der Förderungsempfänger ist verpflichtet, einen Nachweis über die widmungsgemäße Verwendung des Förderungsbetrages in der von der Stadtgemeinde Tulln festgelegten Form und unter Beachtung der vorgegebenen Abrechnungsrichtlinien zu erbringen.

(4) Die von der Stadtgemeinde Tulln an der Donau erstellte „Ausfüllhilfe“ ist anzuwenden und dient als Erläuterung zur diesen Richtlinien.

## **§ 9**

### **Rückzahlung des Förderungsbetrages**

Wird festgestellt, dass ein Förderungsempfänger Fördermittel aufgrund unrichtiger Angaben oder Verschweigung von Tatsachen oder Umständen, die zu keiner oder einer anderen Förderungsausschüttung geführt hätten, erhalten hat, so hat der Ge-

meinderat die Rückforderung jenes Teils der Förderung zu beschließen, der bei einer den wirtschaftlichen Vorgängen, Tatsachen und Verhältnissen angemessenen rechtlichen Gestaltung nicht an diesen Verein auszuschütten gewesen wäre. Die Rückzahlung hat binnen 4 Wochen nach entsprechender Aufforderung zu erfolgen. Dieser rückgezahlte Betrag ist bei der Vergabe der Fördermittel für das nächste Kalenderjahr zu berücksichtigen.

Der betreffende Verein ist für die Dauer von drei Kalenderjahren von jeder Förderung ausnahmslos ausgeschlossen.

## **§ 10**

### **Rechtliche Natur der Förderung**

Förderungen nach diesen Richtlinien sind freiwillige Leistungen der Stadtgemeinde Tulln an der Donau. Es besteht weder ein vertraglicher noch ein sonstiger verfolgbarer Rechtsanspruch auf die Gewährung. Zu spät eingereichte Unterlagen können nicht mehr berücksichtigt werden. Der Rechtsweg ist ausgeschlossen. Entscheidungen des Gemeinderates im Rahmen der Vergabe oder Rückforderung von Förderungen sind unanfechtbar.

## **§ 11**

### **Inkrafttreten**

Diese Richtlinien treten am 01.10.2025 in Kraft und gelangen bei der Verteilung der Förderungen für das Jahr 2026 (für Ansuchen nach dem Stichtag 30.09.2025) erstmals zur Anwendung. Diese Richtlinien setzen alle vom Gemeinderat bisher beschlossenen Richtlinien außer Kraft.

Tulln, am 24.09.2025