



Stellenausschreibung

**Stadtgemeinde
Tulln an der Donau**
3430 Tulln/Donau
Minoritenplatz 1
T 02272/690-0
F 02272/690-195
stadtamt@tulln.gv.at
www.tulln.gv.at

Tulln, 28. März 2023

Die NÖ Bezirkshauptstadt Tulln an der Donau ist eine dynamische Stadt, die einerseits Trends setzt und andererseits den Bürgern Heimat bietet. Um auch für die zukünftigen Herausforderungen gerüstet zu sein, sucht die Stadtgemeinde Tulln **ab sofort** eine/n:

Verwaltungsbedienstete(n) (Vollbeschäftigung/Karenzvertretung)

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Unterstützung der Abteilung Baurecht, Raumordnung und kommunaler Hochbau in allen organisatorischen und administrativen Angelegenheiten
- Erledigung der Korrespondenz, Verwaltung von Terminen und Fristen, Postmanagement
- Selbstständige Abwicklung von Bauverfahren

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung (HAS oder gleichwertige Ausbildung)
- Fundierte EDV Kenntnisse (MS Office)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Zuverlässigkeit und Genauigkeit
- Unbescholtenheit und gesundheitliche Eignung
- Österreichische Staatsbürgerschaft oder EU Angehörigkeit

Bei uns erhalten Sie:

- unser Vertrauen in Ihre Fähigkeiten
- Homeoffice-Möglichkeiten
- ein vielfältiges Benefits-Paket mit Zusatzleistungen
- Arbeitsort direkt an der Donaulände im Herzen der Stadt Tulln, welche höchste Lebensqualität bietet
- Anstellung und Entlohnung im Angestelltenverhältnis zur Stadtgemeinde Tulln nach den Bestimmungen des NÖ GVBG 1976 i.d.g.F. im Dienstzweig 71 in der Verwendungsgruppe 5 für die Dauer der Karenz. Ein anschließendes Dauerdienstverhältnis kann im Moment nicht zugesagt werden, ist aber nicht auszuschließen.

Hier können Sie sich bis **15. April 2023** bewerben:

Stadtgemeinde Tulln,
Personalabteilung, zH Gerda Schwarzinger
Minoritenplatz 1, 3430 Tulln

Email: stadtamt@tulln.gv.at
www.tulln.at

Für die Stadtgemeinde:

Bürgermeister Mag. Peter Eisenschenk e.h.