



Stellenausschreibung

**Stadtgemeinde
Tulln an der Donau**
3430 Tulln/Donau
Minoritenplatz 1
T 02272/690-0
F 02272/690-190
stadtamt@tulln.gv.at
www.tulln.gv.at

Tulln, 5. Juni 2026

Die NÖ Bezirkshauptstadt Tulln an der Donau ist eine dynamische Stadt, die einerseits Trends setzt und andererseits den Bürgern Heimat bietet. Um für die zukünftigen Herausforderungen gerüstet zu sein, sucht die Stadtgemeinde Tulln zur Verstärkung des Teams **ab 17. August 2026** eine

Reinigungskraft (m/w/d) im Kindergarten (27 Stunden pro Woche am Nachmittag)

Zu Ihren Aufgaben gehören die Reinigung und Pflege der Gruppenräume, Küche, Sanitärräume, Garderoben und Gemeinschaftsflächen unter Einhaltung der Hygienevorschriften (insbesondere im Umgang mit Kindern).

Anforderungsprofil:

- Erfahrung im Reinigungsbereich von Vorteil
- Grundkenntnisse in Hygienevorschriften
- körperliche, geistige und psychische Eignung
- eigenständige, sorgfältige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Verlässlichkeit und Verantwortungsbewusstsein
- freundlicher Umgang mit Kindern und Personal
- gute Deutschkenntnisse
- Unbescholtenheit und gesundheitliche Eignung

Das Dienstverhältnis wird auf unbestimmte Zeit abgeschlossen.

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt im Angestelltenverhältnis zur Stadtgemeinde Tulln nach den Bestimmungen des NÖ GBedG 2025 i.d.g.F. in der Verwendungsgruppe A1. Der Monatsbezug beträgt EUR 1.621,22 brutto.

Hier können Sie sich bis **26. Juni 2026** bewerben:

Stadtgemeinde Tulln,
Personalabteilung
Minoritenplatz 1, 3430 Tulln

Email: stadtamt@tulln.gv.at
www.tulln.at

Für die Stadtgemeinde:
Bürgermeister Mag. Peter Eisenschenk e.h.