



Stellenausschreibung

**Stadtgemeinde
Tulln an der Donau**
3430 Tulln/Donau
Minoritenplatz 1
T 02272/690-0
F 02272/690-195
stadtamt@tulln.gv.at
www.tulln.gv.at

Tulln, 14. April 2026

Die Stadtgemeinde Tulln sucht für Veranstaltungen und Ausstellungen im Gemeindegebiet engagierte

Studentinnen und Studenten für Aushilfstätigkeiten

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Kassa- und Besucherdienst (zB Besucherbetreuung, Erteilung von Auskünften, Koordinierung von Führungsanmeldungen)
- Aufsicht bei Ausstellungen (zB im Danubium oder im Minoritenkloster)

Das bringen Sie mit:

- zeitliche Flexibilität (Dienste am Wochenende, an Feiertagen und auch am Abend)
- sehr gute Deutschkenntnisse
- eigenständige, verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Kommunikationsvermögen und Teamfähigkeit
- Unbescholtenheit und gesundheitliche Eignung

•

Bei uns erhalten Sie:

- abwechslungsreiche Aufgaben in einer dynamischen Stadt, die einerseits Trends setzt und andererseits den Bürgern Heimat bietet
- eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- keine Fixanstellung sondern eine Aushilfstätigkeit für die Dauer der Notwendigkeit mit einer Bezahlung von derzeit € 13,42 pro Stunde inkl. Sonderzahlung

Hier können Sie sich bewerben:

Stadtgemeinde Tulln
Personalabteilung
Minoritenplatz 1, 3430 Tulln

Email: stadtamt@tulln.gv.at
www.tulln.at

Für die Stadtgemeinde:
Bürgermeister Mag. Peter Eisenschenk e.h.